



НаО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления –

Ректор НаО «Евразийский национальный университет

им. Л.Н. Гумилева»

Е. Сыдыков


2023 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРОФЕССОРА

ДИ ЕНУ 14-01/02-23

Астана
2023

	НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
	ДИ ЕНУ 14-01/02-23		Стр. 2 из 8

1 Общие положения

1. На должность профессора кафедры назначается лицо, избранное на конкурсной основе.

2. Профессор непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и в случае необходимости выполняет распоряжения и указания декана факультета некоммерческого акционерного общества «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева» (далее - Университет).

3. Профессор кафедры должен знать: законы Республики Казахстан и иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего и послевузовского образования; организацию методической, научно-исследовательской работы; современное состояние в области знаний по курируемым дисциплинам; методику преподавания дисциплин; современные формы и методы обучения; требования к научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, внутренние нормативные документы университета.

4. Квалификационные требования:

по направлениям подготовки кадров в области гуманитарных, социальных, естественных и технических наук:

высшее (или послевузовское) образование, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров;

наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, соответствующего подготовки кадров;

наличие ученого звания профессор, присвоенного уполномоченным органом;

стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, либо наличие стажа работы по специальности, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров не менее 10 лет;

наличие научных публикаций в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом и в международных научных изданиях и учебно-методических трудов, соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие профессиональных сертификатов по профилю подготовки кадров за последние 3 года (приветствуется).

по направлениям подготовки кадров в области: искусства, журналистики и информации:


высшее (или послевузовское) образование, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров;

наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие ученого звания профессора, присвоенного уполномоченным органом, или заслуженные деятели, члены творческих союзов, обладатели почетных званий по отраслям, лауреаты государственных наград и премий по профилю профессиональной деятельности.

стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, либо наличие стажа работы по специальности, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров не менее 10 лет;

наличие признанных достижений, творческих, выставочных работ;

	НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
	ДИ ЕНУ 14-01/02-23		Стр. 3 из 8

наличие научных публикаций в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом и в международных научных изданиях и учебно-методических трудов, соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие профессиональных сертификатов по профилю подготовки кадров за последние 3 года (приветствуется).

по направлениям подготовки кадров в области образования «Педагогические науки»:

высшее (или послевузовское) образование по специальности, соответствующего направлению подготовки кадров;

наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие ученого звания профессора, присвоенного уполномоченным органом;

стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, либо наличие стажа работы по специальности, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров не менее 10 лет;

стаж педагогической работы в организациях среднего, технического и профессионального образования не менее 2 лет;

наличие научных публикаций в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом и в международных научных изданиях и учебно-методических трудов, соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие профессиональных сертификатов по профилю подготовки кадров за последние 3 года (приветствуется).

по направлению подготовки кадров в области иностранных языков:

высшее (или послевузовское) образование, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров;

наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю соответствующих направлению подготовки кадров;

наличие ученого звания профессор, присвоенного уполномоченным органом;

стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, либо наличие стажа работы по специальности, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров не менее 10 лет;

наличие научных публикаций в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом и в международных научных изданиях и учебно-методических трудов, соответствующих направлению подготовки кадров;


наличие профессиональных сертификатов по профилю подготовки кадров за последние 3 года (приветствуется);

наличие действующего международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком не ниже уровня, эквивалентного C1 по системе CEFR или наличие зарубежного диплома об образовании, подтверждающего обучение на иностранном языке, соответствующего профилю кафедры.

по направлению подготовки кадров в области военного дела:

высшее (или послевузовское) образование, профиль которого соответствует направлению подготовки кадров;

наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, соответствующих направлению подготовки кадров;

 НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
		Стр. 4 из 8
ДИ ЕНУ 14-01/02-23		

наличие ученого звания профессор, присвоенного уполномоченным органом;
 стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности;
 выслуга воинской службы не менее 15 лет;
 наличие научных публикаций в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом и в международных научных изданиях и учебно-методических трудов, соответствующих направлению подготовки кадров;
 наличие профессиональных сертификатов по профилю подготовки кадров за последние 3 года (приветствуется).

5. В случае временного отсутствия профессора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2 Должностные обязанности

6. Профессор кафедры:

выполняет работу согласно индивидуальному плану, утвержденному в установленном порядке и не реже двух раз в год отчитывается о его выполнении;

инициирует профессиональное взаимодействие с коллегами, зарубежными партнерами и ведущими университетами мира, входящими в Топ-300 по рейтингу QS (Quacquarelli Symonds), Academic Ranking of World Universities, Times Higher Education World University Rankings или US News Best Global Universities Rankings) для улучшения практики образования;

способствует и вносит предложения по цифровизации процессов в организации образования, внедряет активные методы и технологии обучения на основе современных достижений в области высшего образования;

повышает квалификацию, подтверждая документами в объеме не менее 72 часов за последние 5 лет;

соблюдает принципы академической честности, в частности недопущения фактов нарушения научной этики (плагиат, ложное соавторство, дублирование, присвоение чужих научных результатов, фабрикация научных данных, фальсификация и т.п.);

обеспечивает руководство научным и учебно-методическим обеспечением реализации образовательных программ, проводит экспертизу учебных программ, учебно-методический комплекс дисциплин (далее – УМК), авторских курсов на всех уровнях образования;

прививает антикоррупционную культуру и принципы академической честности среди обучающихся;

ведет занятия на основе интеграции знаний в специальной области и в области дидактики высшей школы с использованием инновационных технологий для формирования профессиональных компетенций обучающихся и исследователей в соответствии с моделью выпускника университета;

разрабатывает и внедряет авторские (междисциплинарные) курсы для формирования результатов обучения в рамках образовательных программ университета;


руководит научными исследованиями обучающихся;

профессор должен подготовить и опубликовать:

не менее 2 (двух) статей в год (календарный) в научных изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утверждаемый уполномоченным органом в сфере образования;

не менее 1 (одной) статьи в год (календарный) по итогам участия в международной научной конференции в зарубежных странах;

не менее 2 (двух) статей за 3 года (календарных) в международных рецензируемых научных журналах, входящие в 1, 2, 3 квартиль по данным Journal Citation Reports Web of Science, или имеющие в базе данных Scopus показатель процентиля по CiteScore не менее 50 по соответствующей научной области;

	НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
	ДИ ЕНУ 14-01/02-23		Стр. 5 из 8

для областей социальных и гуманитарных наук учитываются также журналы, индексируемые в базе данных Web of Science Core Collection (разделы Arts and Humanities Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index) компании Clarivate Analytics, а также журналы, входящие в базу JSTOR (Journal STORage);

участвует в реализации научных проектов по грантовому, программно-целевому, а также в проектах с международным финансированием, в реализации хоздоговорных работ и в качестве независимых экспертов научных исследований, также, приветствуется наличие инициативной темы (поданной заявки в качестве руководителя проекта) научного исследования, зарегистрированной в АО «НЦГНТЭ» за последние 3 года;

привлекает коллег и обучающихся к совместному проведению научно-исследовательских проектов;

организует, участвует в семинарах и конференциях, в том числе и международных;

участвует в эдвайзинге и тьюторстве обучающихся, организует воспитательный процесс с учетом национальных приоритетов Казахстана, соблюдает педагогический такт, придерживается демократического стиля во взаимоотношениях с обучающимися;

проявляет приобщенность к системе общечеловеческих и национальных ценностей в их единстве; способность противостояния любым видам дискриминации, экстремизма;

оказывает необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками молодым преподавателям. Ведет на постоянной основе работу в школе педагогического мастерства;

принимает участие в развитии международного сотрудничества кафедры, академической мобильности обучающихся;

соблюдает нормы педагогической этики, корпоративной культуры, правила внутреннего трудового распорядка факультета, университета;

вносит предложения по совершенствованию деятельности кафедры, факультета, университета, в том числе принимает активное участие в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию образовательных программ и материально-технической базы учебного процесса, оборудования учебных подразделений и лабораторий;

выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

должен знать, понимать и поддерживать Политику в области обеспечения качества;

участвует в актуализации Политики в области обеспечения качества;

выполняет своевременно и качественно указания и поручения заведующего кафедрой, декана факультета, проректоров, Председателя Правления- Ректора и иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Положением о кафедре и другими нормативными актами Университета.

3 Права


7. Профессор кафедры имеет право:

ставить перед администрацией факультета, Университета вопросы обеспечения надлежащих условий профессиональной деятельности;

вносить предложения по организации учебного процесса, осуществлению международных связей;

осуществлять трудовую деятельность по совмещению без освобождения от своей основной работы;

повышать профессиональную квалификацию путем прохождения стажировки (в том числе за рубежом) в ведущих учебных заведениях, государственных учреждениях и других организациях (1 раз в 5 лет);

	НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
	ДИ ЕНУ 14-01/02-23		Стр. 6 из 8

защищать в установленном законом порядке свою профессиональную честь и достоинство;

защищать право интеллектуальной собственности в форме материальных активов (научные, методические труды, патенты, программное обеспечение, образовательные технологии и др.);

обжаловать приказы и распоряжения администрации кафедры, факультета и университета;

получать поощрение (в материальной и моральной форме) за успехи в педагогической, научно-исследовательской работах;

быть избранным в члены Ученого совета университета, Совета факультета;

запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с Уставом и трудовым договором.

4 Ответственность

8. Профессор кафедры несет ответственность в пределах, установленных действующим трудовым законодательством, и в соответствии с внутренними нормативными документами за:

в пределах своей компетенции несет ответственность за реализацию Политики в области обеспечения качества;

низкий профессиональный уровень организации и проведения учебной и учебно-методической, научно-исследовательской работы;

нарушение или невыполнение порядка проведения учебных занятий, установленного утвержденным расписанием учебных занятий;

качество составления тестовых заданий и экзаменационных материалов в целом;

соблюдение на кафедре трудовой дисциплины, норм педагогической этики, правил внутреннего трудового распорядка Университета;

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также соглашениями, трудовым договором, настоящей инструкцией и другими актами работодателя;

объективность, своевременность, полноту и точность информирования вышестоящего руководства по вопросам, касающимся компетенций;

нарушение правил техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности;

разглашение служебной информации.

ВНЕСЕНО:

Заместитель директора департамента по академическим вопросам


(подпись)


Ш. Ахметова 01.02.23
(дата)

СОГЛАСОВАНО:

Директор
Департамента по академическим вопросам


(подпись)


Б. Қашхынбай 01.02.23
(дата)

	НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»	Должностная инструкция профессора	Издание: пятое
	ДИ ЕНУ 14-01/02-23		Стр. 7 из 8

И.о. Члена Правления-
Проректора по академическим вопросам


(подпись) С. Мақыш 02.02.23
(дата)

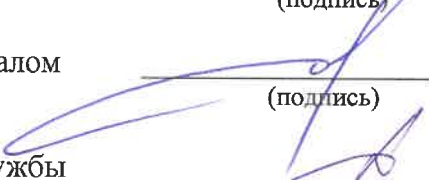
Член Правления –
Проректор по науке, коммерциализации
и интернационализации


(подпись) Ж. Курмангалиева 03.02.23
(дата)

Член Правления –
Проректор по социально-культурному
развитию


(подпись) Л. Нуркатува 03.02.23
(дата)

Начальник Управления персоналом


(подпись) Т. Джолдыбалинов 02.02.23
(дата)

Руководитель юридической службы


(подпись) А. Барсуков 02.02.23
(дата)

